

GRUPUL COLAR TEHNIC HÎRL U

SECURITATEA ÎN UNITATEA DE ÎNV MÂNT

ART.1 Pe întreaga perioadă a prezenței elevilor în școală, cât și la activitățile organizate de unitatea școlară, directorul este responsabil de securitatea și siguranța elevilor și a întregului personal.

ART.2 Accesul persoanelor străine în incinta unității de învățământ se face poarta principală a colii, pentru a permite organizarea supravegherii acestora la intrarea și ieșirea din unitate.

ART.2(a) Persoanele responsabile cu securitatea intrării în complexul școlar (portar /profesor de serviciu / elev de serviciu) solicită persoanei vizitatoare actul de identitate și motivația pentru care solicită intrarea în complexul școlar.

ART.2(b) Este interzis accesul în instituție a persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice, a celor turbulente, a celor care posedă la vedere arme sau obiecte suspecte, precum și a celor care au intenția vădită de a deranja ordinea și liniștea publică.

ART.2(c) Datele persoanei vizitatoare sunt trecute în registrul de evidență al vizitelor de la poarta colegiului (în care va fi trecut numele, seria actului de identitate, motivația vizitei, și intervalul orar pentru vizită) și se eliberează un *ecuson de vizitator* .

ART.2(d) Persoana vizitatoare, are obligația de a purta la vedere ecusonul, pe întreg intervalul de timp petrecut în incinta colegiului.

ART.2(e) La ieșirea din incinta colegiului, portarul solicită returnarea ecusonului de vizitator.

ART.2(f) În cazul în care portarul / profesorii de serviciu sesizează o persoană străină suspectă în complexul școlar, solicită acestuia datele și explicații pentru prezența sa în colegiu.

ART.2(g) În cazul în care vizitatorii nu au respectat procedura de intrare (a intrat pe poarta principală fără să se legitimeze/ a intrat prin alte zone nepermise – scări gardurilor colegiului etc.) sau motivul declarat al vizitei în complexul școlar, una din persoanele responsabile (portar / profesor de serviciu) anunță direcțiunea și jandarmeria / poliția de proximitate cu privire la acest comportament.

ART.3 Accesul elevilor în incinta unității de învățământ se face pe poarta principală a colii, pentru a permite organizarea supravegherii acestora la intrarea și ieșirea din unitate.

ART.4 Accesul elevilor aparținând unității de învățământ se face pe poarta principală a colii, în baza ecusonului de elev sau după parcurgerea procedurii de identificare.

ART.4(a) Portarul/profesorul de serviciu permite elevilor cu ecuson să intre în complexul școlar și să intre la poartă pe cei care nu au ecuson.

ART.4(b) Elevul de serviciu ia datele personale ale elevilor fără ecuson (numele, clasa, dirigintele) și face o verificare a datelor cu următoarele acte: un act de identitate elev/ carnetul de elev + baza de date scrisă a colii, existentă la secretariat (conținând numele elevilor pe clase și niveluri școlare).

ART.4(c) Intrarea în incinta colii a elevilor ce nu au ecuson, se face în baza unui act special emis de profesorul de serviciu, ce constituie document justificativ pentru prezența legală a elevului pe parcursul programului colar din acea zi.

ART.5 Elevii au permisiunea de a părăsi spațiul unității, pe parcursul programului colar, doar în intervalul de timp alocat pauzelor sau în baza unui bilet de învoire emis de diriginte /profesorul de serviciu.

ART.6 Pentru asigurarea securității și siguranței elevilor, personalului și bunurilor aflate în dotarea unității colare, cât și pentru prevenirea violenței în unitatea de învățământ, activitatea în coală este monitorizată video permanent.

ART.7 Sistemul de monitorizare video este gestionat de serviciul logistic – informatizare al colii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și ale Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice .

ART.8 După finalizarea orelor din programul de lucru și în timpul nopții, clădirile colare se încuie de către personalul abilitat, ce verifică în prealabil, respectarea măsurilor adoptate pentru paza contra incendiilor și siguranța imobilului.

ART.9 Personalul de pază este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce îi revin, fiind direct responsabil pentru paza și integritatea obiectivului, a bunurilor și valorilor încredințate, precum și pentru asigurarea ordinii și securității persoanelor în incinta unității de învățământ.

GRUPUL COLAR TEHNIC HÎRL U

Comisia pentru siguran a elevilor în coal

Atribu ii	Responsabili	Observa ii
<p>§ Întocme te Planul opera ional cu privire la asigurarea siguran ei în coal ;</p> <ul style="list-style-type: none">• Întreprinde m suri pentru cre terea siguran ei în coal ;• Organizeaz activit i cu elevii i institu ii partenere pentru asigurarea siguran ei în coal (Poli ia, Jandarmeria, .a);• Acord asisten psiho-pedagogic elevilor cu tendin e de limbaj i comportament agresiv;• Aprob graficul elevilor de serviciu pe coal ;• Urm re te efectuarea de c tre cadre didactice i elevi a serviciului pe coal ; <p>§ Efectueaz instructajele de protec ie a muncii pentru activit i extracurriculare, în colaborare cu responsabilii activit ilor;</p> <ul style="list-style-type: none">• Elaboreaz materiale informative cu privire la riscurile de accidente ce pot ap rea în coal i în afara colii;• Asigur condi iile normale de desf urare a activit ilor colii.	<p style="text-align: center;">Agache Mihai</p> <p style="text-align: center;">Coman Dan</p> <p style="text-align: center;">Gheorghiescu Rodica</p> <p style="text-align: center;">Hriscu Dumitru</p> <p style="text-align: center;">Stanciu Benonica</p>	

GRUPUL COLAR TEHNIC HÎRL U

FACTORI DE RISC

1. Deplasarea elevilor pe spa iul carosabil, în condi ii de trafic intens, pentru a se prezenta la orele de instruire practic , informatic i educa ie fizic .
2. Alunecarea, împiedicarea i c derea elevilor în timpul pauzelor i al orelor de curs.
3. Accidendarea în timpul lucrului cu diferite unelte, echipamente i utilaje în timpul orelor de instruire practic realizate în unitatea colar .
4. R nirea cu obiecte contodente(dulapuri, mese, praguri .a.) sau prin înc lcarea regulilor de protec ie a muncii.
5. Participarea la cursuri în condi iile contract rii unor boli transmisibile, ceea ce ar putea determina apari ia unor epidemii.
6. Activitate prelungit în condi iile unor echipamente de birotic necorespunz toare(b nci incomode, lucru intens la calculator, echipamente i dispozitive dep ite).
7. Desf urarea orelor de curs în spa ii inadecvate(s li mici de clas).
8. Intrarea unor persoane neautorizate în unitate, care se manifest violent fa de elevi i cadre didactice.
9. Achizi ionarea unor produse alimentare de calitate necorespunz toare de la chio curile din incinta unit ii colare.

MĂSURI PENTRU PREVENIREA FACTORILOR DE RISC

Nr. crt.	Măsura	Responsabili	Observații
1.	Existența unor trasee clare și, dacă este posibil, pietonii trebuie să fie separați de vehicule; zonele pietonale trebuie să fie bine înțelinite, în special pavajul, colile permițând mișcări masive ale persoanelor.	Directori Membrii Comisiei Poliția Hîrlu	
2.	Realizarea unor acțiuni de prevenire a accidentelor de circulație în parteneriat cu Poliția Rutieră.	Membrii Comisiei Poliția Hîrlu	
3.	Nivelarea suprafețelor neregulate pentru reducerea riscului de împiedicare; asigurarea curățeniei și prevenirea scurgerilor; educarea lucrătorilor și elevilor pentru identificarea riscurilor potențiale în cazul alunecărilor.	Directori Membrii Comisiei Personalul auxiliar Primăria Hîrlu	
4.	<p>Afișarea de instrucțiuni clare și precise și sublinierea regulilor de securitate, care să conducă la respectarea următoarelor prescripții:</p> <ul style="list-style-type: none"> • instrucțiunile de securitate trebuie să fie prezentate oral și afișate; • profesorii trebuie să reprezinte exemple bune prin comportamentul lor; • trebuie să existe o supraveghere permanentă suficientă; <p>§ Toți cei care lucrează la o mașină trebuie să cunoască bine instrucțiunile de utilizare și toate cerințele de înțelinitate, precum și de siguranță și securitate.</p> <ul style="list-style-type: none"> • substanțele periculoase, uneltele și echipamentele trebuie să fie depozitate în siguranță pentru a împiedica utilizarea neautorizată; • echipamentele tehnice din laboratoare trebuie să fie înțelinite regulat; <p>§ Operatorul mașinilor trebuie să cunoască toate instrucțiunile de utilizare a acestora și toate cerințele de înțelinitate și de securitate,</p> <p>§ Furnizarea îmbrăcăminte de protecție și echipamentelor individuale de protecție adecvate</p>	Directori Membrii Comisiei Cadre didactice	
5.	Realizarea de activități practice pentru cunoașterea riscurilor în bolnavii în colectivități umane	Membrii Comisiei Spitalul Hîrlu	

	<ul style="list-style-type: none"> • instruirea cadrelor didactice și a personalului auxiliar pentru un r spuns nonviolent și rezolvarea conflictului; • implicarea elevilor, părinților și cadrelor didactice în elaborarea unei politici de toleranță zero pentru violență, limbaj și comportare discriminatorii, grosolanii sau hărțuire; • încurajarea dezvoltării unui sentiment de comunitate și cooperare, atitudinile pozitive, toleranța și respectul față de ceilalți; • popularizarea bunele practici; 	<p>Comitetul Reprezentativ al Părinților</p> <p>Consiliul școlar al Elevilor</p>	
9.	<p>Participarea la acțiuni de identificare a drepturilor consumatorilor</p> <p>Realizarea unor acțiuni de prevenire a consumului alimentelor nesănătoase, care pot determina apariția unor probleme de sănătate în rândul tinerilor</p>	<p>Membrii Comisiei</p> <p>DSP Iași</p> <p>Agenți economici</p>	

