

# PROGRAM MANAGERIAL

## 2011-2012

### MISIUNEA SCOLII

**Grupul colar Tehnic Hîrl u** r spunde cerin elor de dezvoltare social i profesional a tinerilor din zona Hîrl u, oferind o formare profesional de calitate în diferite domenii: mecanic , industrie textil i piel rie, construc ii civile, prelucrarea lemnului, industrie alimentar , turism i alimenta ie, asigurându-le anse de integrare socio-profesional i de continuare a înv rii de-a lungul vie ii.

### VALORI I PRINCIPII

Pentru realizarea acestei misiuni **Grupul colar Tehnic Hîrl u** î i fundamenteaz întreaga activitate pe urm toarele valori i principii fundamentale:

**Adev rul** - Toata activitatea desf urat va urm ri adev rul i se va baza pe eviden e i fapte verificate.

**Competen profesional** -Personalul angajat pe diferite pozi ii, trebuie s dovedeasc prin CV i prin activitatea desf urat cunoa terea domeniului respectiv, deschiderea c tre înv are i perfec ionare continu , asigurarea calit ii i urm rirea excelen ei.

**Demnitatea**-Personalul va trata cu respect i considera ie to i purt torii de interese din educa ie: cadre didactice, elevi, p rin i, reprezentan i ai comunit ii locale.

**Responsabilitatea**-Fiecare persoan din echipa colii trebuie s - i asume responsabilitatea pentru succes i e ec, pentru faptele, cuvintele i atitudinile manifestate i s accepte cu demnitate consecin ele.

**Integritatea**-În toate activit ile derulate, personalul colii trebuie s dovedeasc cinste i corectitudine i s ofere exemple demne de urmat de cei din jur.

**Îmbun t irea continu a serviciilor oferite.** **Grupul colar Tehnic Hîrl u** va urm ri îmbun t irea continu a serviciilor oferite prin:

- Ø evaluarea continu a activit ii cadrelor didactice i personalului pentru asigurarea profesionalismului, a calit ii i a integrit ii
- Ø consultarea tuturor actorilor implica i în procesul de educa ie (cadre didactice, elevi, p rin i, comunitatea local ) cu privire la toate demersurile care au în vedere cre terea calit ii serviciilor educa ionale
- Ø comunicarea eficient i sistematic cu reprezentan ii a elevilor, p rin ilor i comunit ilor locale în vederea ob inerii informa iilor relevante ce au leg tur cu serviciile educa ionale oferite de coal
- Ø realizarea de rapoarte semestriale i informarea publicului cu privire la activitatea colii, a st rii înv mântului
- Ø realizarea de parteneriate i colabor ri cu institu ii similare din ar i din Europa, cu institu ii non guvernamentale, cu reprezentan i ai autorit ilor na ionale, regionale i locale
- Ø implicarea cadrelor didactice în programe de formare continu , în proiecte europene i în cercetare

## VIZIUNEA COLII

Concep ia managerial are la baz realizarea idealului educa ional . Din acest perspectiv finalit ile înv mântului au în vedere formarea unui absolvent în m sur s decid asupra propriei cariere, a dezvolt rii sale intelectuale i profesionale, activ integrat în via a social . Pentru atingerea acestui deziderat coala noastr trebuie s conduc c tre realizarea urm toarelor finalit i:

-formarea capacit ii de a reflecta asupra lumii, de a formula i a rezolva probleme, rela ionând cuno tin e din diferite domenii;

-valorificarea experien ei personale;

-dezvoltarea competen elor pentru reu ita în via

Pornind de la aceste deziderate, avem în vedere concentrarea eforturilor pentru ce elevii s dobândeasc o preg tire bun , cuno tin e aprofundate în domeniile legate de carier , competen e necesare inser iei sociale, deprinderi de munc pentru a putea înv a pe tot parcursul vie ii.

Întreaga activitate a colii va fi organizat astfel încât s se creeze un mediu educa ional profesionist, la standarde educa ionale înalte.

## CULTURA ORGANIZA IONAL

Cultura organiza ional are valen e multiple. Având în vedere num rul mare de cadre didactice i de elevi, posibilit ile de dezvoltare ale creativit ii individuale prin acceptarea unor noi concepte, roluri sau modele au o larg palet de manifestare, atât în cadrul colectivului de cadre didactice , cât i în cadrul grupurilor de elevi.Încerc m s facem cunoscute i acceptate noi norme, noi valori, în speran a c vor fi împ rt ite de to i membrii organiza iei.

Consiliul de Administra ie a încercat s fac aceste norme mai maleabile, s le creeze o mai bun posibilitate de comunicare, atât între cadrele didactice, între cadrele didactice i elevi, cât i între elevi.

Valorile dominante sunt:cooperare, respect reciproc, libertate de exprimare, dorin de afirmare. Se întâlnesc i cazuri de individualism, conservatorism.

În ceea ce prive te climatul organiza iei colare, este un climat deschis, caracterizat prin dinamism; rela iile dintre cadre didactice sunt deschise, colegiale, de respect i sprijin reciproc. Cu privire la aspectul concret al elementelor definitorii ale culturii organiza ionale, preciz m c , de-a lungul timpului s-au constituit, în diferite momente ale anului, ritualuri i ceremonii specifice, care reflect capacitatea acestei institu ii de a fi cu adev rat o „instan de spiritualitate”. Cele mai semnificative dintre acestea sunt:

- Ø festivit ile ocazionate de deschiderea i închiderea anului colar se fac cu participarea comunit iilocale, reprezentan ilor agen ilor economici, p rin ilor, astfel imaginea colii consolidându-se în comunitatea;
- Ø ziua mondial a Educa iei (5 octombrie)
- Ø Ziua lui Eminescu ( Ianuarie)
- Ø Târgul ofertelor educa ionale ( mai)
- Ø Premiera elevilor olimpici (iunie)
- Ø S rb tori, întâlniri informale pentru consolidarea echipei de cadre didactice i personal ( excursii, anivers ri, s rb torirea colegilor sau alte s rb tori cu caracter religios)
- Ø Zilele colii ( 1 iunie)
- Ø Prezentarea Ofertelor educa ionale ale Facult ilor
- Ø manifest ri cu prilejul zilei de 25 Decembrie, 8 Martie, astfel colectivul omogenizându-se;
- Ø curs festiv pentru absolven ii claselor a XII-a, a XIII-a.

\*transparen a deciziilor;

\*cadrele didactice încearc s îmbun t eac rela ia profesor-elev, prin folosirea unor metode adaptate la particularit ile de vârst i comportament.

## **PRINCIPIILE FUNDAMENTALE I NORMELE DE CONDUIT**

### **Obiectivitatea**

Cadrele didactice trebuie s evalueze activitatea din coal cu obiectivitate f r s aib leg turi sau influen e din coal sau din afara acesteia. Observa iile i recomand rile f cute trebuie s fie rezultatul unei argument ri riguroase bazat pe eviden e la clas , pe documente i nu pe preferin e, p reri sau experien e personale

### **Integritatea**

Cadrele didactice trebuie să dovedească integritate în toată activitatea didactică, să dovedească echilibru și demnitate, să urmărească crearea unei atmosfere de lucru amiabil și să fie sensibili la specificul fiecărei clase.

### **Respectul**

Cadrele didactice trebuie să arate respect și considerație față de elevi, să țină în seamă tot personalul colii, cât și față de reprezentantul comunității locale, să ia în considerare toate aspectele pe care acestea le ridică.

### **Independența**

Cadrele didactice trebuie să-și deruleze activitatea colară independent de orice influență exterioară de natură politică, religioasă sau de apartenență la orice alt grup de interese.

Este absolut interzisă acceptarea de: foloase materiale, cadouri, servicii sau orice alt tip de favoruri care pot afecta independența profesională.

Este interzis cadrelor didactice să comercializeze, să recomande sau să influențeze cadrele didactice și elevii în vederea cumpărării manualelor și cărților de specialitate sau a auxiliarelor curriculare.

### **Confidențialitatea**

Toate aspectele semnificate într-o clasă, în cancelarie, laboratoare, cabinete, la o anumită disciplină trebuie comunicate persoanelor în cauză, conducerii colii. Toate informațiile cu privire la cadre didactice, elevi, sunt confidențiale și nu trebuie discutate în nici un alt cadru fără acceptul celor direct implicați.

## **INTESTRATEGICE**

### **I. REDUCEREA FENOMENULUI DE ABSENTEISM, ABANDON COLAR ȘI PERSIVIREA TIMPURII A COLII**

### **II. ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR DE LITERARIE ALE ELEVILOR**

### **III. MONITORIZAREA EVALUĂRII ELEVILOR**

### **IV. IMPLEMENTAREA ȘI MONITORIZAREA DESCENTRALIZĂRII**

### **V. FORMAREA RESURSEI UMANE ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI PENTRU SOCIETATEA CUNOSTERII**

### **VI. ÎNCURAJAREA ȘI SUSȚINEREA INOVAȚIEI ÎN ALTERNATIVELE ÎN EDUCAȚIE PRIN ACTIVITĂȚI CURRICULARE ȘI EXTRA COLARE**

**VII.COMPATIBILIZAREA SISTEMULUI EDUCATIONAL ROMÂNESC CU SISTEMELE EUROPEAN**  
**VIII. ASIGURAREA INFRASTRUCTURII NECESARE UNEI EDUCAȚII DE CALITATE**

În anul școlar 2011-2012, prioritatea numărul 1 a școlii va fi **monitorizarea atentă a frecvenței** elevilor la școală și ne dorim o scădere a numărului de absențe per elev.

**Evaluarea elevilor** reprezintă o a doua prioritate. Ea trebuie să fie unitară, obiectivă și corectă. Rezultatele evaluării la clasă trebuie să se coreleze cu evaluarea la examenele naționale. Vom avea evaluări inițiale și apoi evaluări la final de semestru și an școlar. Rezultatele vor fi comunicate elevilor și părinților, iar cadrele didactice vor propune planuri de remediere pentru fiecare elev. Scopul evaluărilor nu este de a ierarhiza elevii, ci de a optimiza învățarea și de a stabili planurile cele mai adecvate pentru fiecare elev în parte.

**Dezvoltarea competențelor de litera ie-a 3a prioritate-** iar la nivelul școlii se vor implementa opțiuni care să conducă la atingerea acestui obiectiv.

## **DIRECŢIILE DE ACŢIUNE PENTRU ANUL COLAR 2011-2012**

### **I. REDUCEREA FENOMENULUI DE ABSENTEISM, ABANDON COLAR ÎN PRERĂSIREA TÂMPURIE A COLII**

1. Diminuarea numărului de absențe a la nivelul colii, în special la clasele unde se înregistrează abandon școlar (mecanic Verificarea frecvenței elevilor la ore
2. Identificarea elevilor aflați în abandon sau risc de abandon școlar în vederea menținerii acestora în sistemul învățământ
3. Creșterea gradului de implicare a comunității locale în soluționarea situațiilor de abandon sau risc de abandon școlar
4. Conștientizarea și implicarea părinților în realizarea frecvenței elevilor la școală

### **II. ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR DE LITERARIE ALE ELEVILOR**

1. Susținerea inițiativei MECTS de introducere a orei de lectură
2. Încurajarea cadrelor didactice să propună activități care au în vedere dezvoltarea competențelor de literară
3. Încurajarea și susținerea proiectelor educaționale și a activităților extracurriculare care au în vedere competențele de literară ale elevilor

### **III. MONITORIZAREA EVALUĂRII ELEVILOR**

1. Monitorizarea și analizarea evaluării elevilor
2. Testarea nivelului inițial de cunoștințe ale elevilor.
3. Formarea profesorilor debutanți în domeniul evaluării
4. Urmărirea formării și dezvoltării competențelor cheie prin evaluare.

#### **IV. IMPLEMENTAREA I MONTORIZAREA DESCENTRALIZ RII**

1. Consilierea cadrelor didactice în vederea aplicării Legii Nr. 1/2011.

2. Constituirea C.A.

3. Facilitarea dialogului între partenerii educaționali: cadre didactice, părinți, reprezentanții ai comunității locale.

#### **V. FORMAREA RESURSEI UMANE ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI PENTRU SOCIETATEA CUNOSTERII**

1. Formarea cadrelor didactice în domeniul predării, învățării și evaluării din perspectiva competențelor cheie.

2. Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului din școală

3. Conștientizarea și formarea cadrelor didactice cu privire la educația pentru societatea cunoașterii.

#### **VI. ÎNCURAJAREA ȘI SUSȚINEREA INOVAȚIEI ȘI A ALTERNATIVELOR ÎN EDUCAȚIE PRIN ACTIVITĂȚI CURRICULARE ȘI EXTRA COLARE**

1. Promovarea dezvoltării de programe educaționale care au în vedere dimensiunea formativă a educației

2. Susținerea rolului educației nonformale ca dimensiune fundamentală a procesului educațional

#### **VII.COMPATIBILIZAREA SISTEMULUI EDUCAȚIONAL ROMÂNESC CU SISTEMELE EUROPEAN**

1.Dezvoltarea cunoașterii și înțelegerii diversității culturale și lingvistice europene în rândul profesorilor și elevilor;

2.Creșterea mobilității cadrelor didactice în U.E.

3.Creșterea rolului și optimizarea activităților extra colare și extracurriculare în procesul de educație

## **VIII. ASIGURAREA INFRASTRUCTURII NECESARE UNEI EDUCAȚII DE CALITATE**

1. Demersuri pentru obținerea clădirii –corpul **B**
2. Modernizarea infrastructurii



# PLANUL OPERAȚIONAL

<b>I.REDUCEREA FENOMENULUI DE ABSENTEISM, ABANDON COLAR I P R SIRE TAMPURIE A COLII</b>						
<b>OBIECTIVUL</b>	<b>M SURII/ AC IUNI</b>	<b>REZULTATE A TEPTATE</b>	<b>TERMENE</b>	<b>RESPONSABILI</b>	<b>PARTENERI</b>	<b>SURSA DE FINAN ARE</b>
1. Diminuarea numărului de absențe a la nivelul colii, în special la clasele unde se înregistrează abandon școlar(mecanic )	Implementarea sistemului de monitorizare a frecvenței colare la nivelul școlii	Reducerea cu un procent de cel puțin 5 % în primele 3 luni	s ptamânal	Comisia pentru prevenirea monitorizarea frecvenței Diriginti, membrii C.A.	ISJ Parinti ONG-uri	CL
	Introducerea sistematică a sistemelor de acces a elevilor în coală (sistemul cartelelor electronice).	Funcționarea în Corpurile A și B a unui sistem de acces	An școlar 2011/2012	Contabilitate Directori	CL Firme specializate	MECTS CL
	Monitorizare zilnică a fenomenului de absentism la toate clasele	Planuri de prevenire a abandonului la nivelul colii. Plan managerial al comisiei de monitorizare a frecvenței. Conștientizarea elevilor cu privire la consecințele nefrecventării orelor de curs	Zilnic Raportare la sf. Fiecare luni	Prof de serviciu Comisia pentru prevenirea monitorizarea frecvenței	Parinti  Politia de proximitate	LJCC
	Conștientizarea și implicarea părinților în diminuarea nr. de absențe. Campanii de promovare a importanței educației în colii cu rol de informare și consiliere asupra efectelor negative ale absentismului	Cel puțin în 2 lecturate cu părinții la nivelul fiecărui pe tema reducerii absentismului	An școlar 2011/2012	Diriginti Consilier educativ	Parinti ONG-uri	

OBIECTIVUL	M SURI/ AC IUNI	REZULTATE A TEPTATE	TERMENE	RESPONSABILI	PARTENERI	SURSA DE FINAN ARE
2. Identificarea elevilor afla i în abandon sau risc de abandon colar în vederea men inerii acestora în sistemul înv mânt	Propunerea/derularea de proiecte educa ionale focalizate pe diminuarea abandonului colar	50% din elevii afla ti in risc de abandon colar inclusi n diferite proiecte i programe educative		Director Responsabil activitati educative  Comisia responsabil cu derularea proiectelor	P rin i ONG-uri	Cf..surselor extrabugetare ob inute
	Ac iuni de tip dezbatere la nivelul colectivelor de elevi pe tema abandonului colar	Implicarea unui procent de 25% din num rul elevilor în astfel de ac iuni	Cf. Proiect rii orelor de orientare i consiliere	Dirigin i Responsabil activitati educative	P rin i Consiliul Reprezentativ al p rin ilor	Venituri extrabugetare
	3. Cre terea gradului de implicare a comunit ii locale în solu ionarea situa iilor de abandon sau risc de abandon colar	Consilierea elevilor care provin din familii defavorizate i implicarea în proiecte de caritate,	Îmbun t irea frecven ei colare i a rezultatelor elevilor	Permanent	Dirigin i Responsabil activitati educative	Comunitatea local P rin i Consiliul Reprezentativ al p rin ilor
	Campanii de informare cu privire la programele de burse acordate elevilor dezavantaja i	Având în vedere legisla ia în vigoare, (20 abs-suspendarea bursei), scaderea nr. de elevi cu abandon colar	Sept-oct2011	ISJ Dirigin i Responsabil activitati educative	ONG-uri ALTE INSTITU II AGEN I ECONOMICI	MECTS CL

Atragerea părinților în activități în elaborarea unor proiecte de educație parentală la nivelul unităților de învățământ	Participarea a cel puțin în 25% dintre părinți la astfel de acțiuni	Anul școlar 2011/2012	Consilier educativ Diriginți Comisia resp. Cu implementarea unor programe	Parteneri ONG-uri	Venituri extrabugetare
Implicarea unui număr cât mai mare de elevi în activitățile de interes comunitar și de voluntariat pentru reducerea abandonului școlar la nivelul fiecărei unități	Participarea a cel puțin în 25% dintre elevi la astfel de acțiuni	Cf. Activităților planificate	Consiliul elevilor Responsabil SNAC Diriginți	Consiliul Reprezentativ al părinților ONG-uri	Venituri extrabugetare

**II. ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR DE LITERARIE ALE ELEVILOR**

OBIECTIVUL	MĂSURI/ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMENE	RESPONSABILI	PARTENERI	SURSA DE FINANȚARE
Susținerea inițiativei MECTS de introducere a orei de lectură	Prezentarea <i>Foii de parcurs</i> elaborate de MECTS și a scrisorilor metodice specifice disciplinelor în CP, CA, comisii metodice	Cunoașterea de către cadrele didactice ale cerințelor MECTS și aplicarea constantă a acestora în activitatea curentă	Până la jumătatea lunii octombrie 2011	Directori Șefi de comisii metodice	ISJ Iași Responsabilii de catedre	Nu necesită finanțare
	Monitorizarea modului de punere în practică a precizărilor MECTS la toate disciplinele	Creșterea numărului de activități care s-au atras elevii spre lectură și în alegere de text	Pe tot parcursul anului școlar 2011-2012	Com. Lăb. și comunicare Directori Consilier educativ Comisia pentru activități extrașcolare	ISJ Iași	Nu necesită finanțare

GRUPUL COLAR TEHNIC HÎRL U-PROGRAM MANAGERIAL-ANUL COLAR 2011/2012

2.Încurajarea și susținerea proiectelor educaționale și a activităților extracurriculare care au în vedere competențele de elevilor .	Încurajarea și susținerea proiectelor educaționale și a activităților extracurriculare care au în vedere competențele de literare ale elevilor .	Derularea a cel puțin 2 proiecte cu activități extracurriculare	Pe tot parcursul anului școlar 2011-2012	Com. Lb. și comunicare Directori Consilier educativ Comisia pentru activități extra școlare	ONG-uri Instituții de educație și cultur	Venituri extrabugetare
	Realizarea unor parteneriate cu alte instituții care să permit efectuarea unor activități atractive (de exemplu, Biblioteca Hîrlu, Muzeul Hîrlu)	Creșterea numărului de elevi implicați în activități extracurriculare care să le dezvolte capacitățile de literare	Permanent	Com. Lb. și comunicare Directori Consilier educativ Comisia pentru activități extra școlare.	Muzee, centre culturale, instituții de cultur	Venituri extrabugetare
	Valorificarea, în cadrul orelor de curs, la diferite discipline, a achizițiilor dobândite în cadrul sesiunilor de formare pentru îmbunătățirea competențelor de literare	Îmbunătățirea competențelor de literare ale elevilor	Semestrul al II-lea 2011/2012	Responsabili comisii metodice	ISJ	
	Propunerea unor proiecte educaționale și a unor activități extracurriculare de către unitățile școlare care să urmărească îmbunătățirea competențelor de literare .	Dezvoltarea competențelor de literare ale elevilor	Semestrul al II-lea 2011/2012	Directorii , responsabilii de comisii metodice, responsabilul pentru activități educative	Instituții de cultur , universități, centre culturale	Finanțare din surse extrabugetare

<b>III. MONITORIZAREA EVALUĂRII ELEVILOR</b>						
<b>OBIECTIVUL</b>	<b>MĂSURI/ACȚIUNI</b>	<b>REZULTATE AȘTEPTATE</b>	<b>TERMENE</b>	<b>RESPONSABILI</b>	<b>PARTENERI</b>	<b>SURSA DE FINANȚARE</b>
1. Monitorizarea și analiza evaluării elevilor	Informarea cadrelor didactice cu privire la Foaia de parcurs pentru anul școlar 2011 - 2012, document elaborat și difuzat de MECTS și Notă privind evaluarea inițială, organizarea și sugeriile metodologice pentru anul școlar 2011 - 2012, document elaborat și difuzat de către CNEE cu nr. 1691 din 12.09.2011.	Cunoașterea de către toate cadrele didactice a conținutului celor două documente.	15 octombrie 2011	Directorii, responsabilii de comisii metodice	ISJ IASI	-
	Analiza rezultatelor de la testele inițiale, pe discipline	Raport cu problemele identificate și modalitățile de abordare a acestora. Plan de măsuri stabilite la nivel fiecărei comisii metodice.	20 octombrie 2011	Directorii, responsabilii de comisii metodice, C.A.		-
	Centralizarea testelor inițiale și organizarea lor într-o bază de date	Baza de date realizată	15 - 30 octombrie 2011	Directorii, responsabilii comisiilor metodice		-
	Monitorizarea procesului de elaborare a testelor finale și consilierea cadrelor didactice	Teste finale relevante, bine realizate	10 - 20 mai 2012	responsabilii comisiilor metodice, cadrele didactice		

GRUPUL COLAR TEHNIC HÎRL U-PROGRAM MANAGERIAL-ANUL COLAR 2011/2012

	Monitorizarea procesului de administrare a testelor	Desfășurarea în bune condiții a evaluării finale.	20 mai - 15 iunie 2012			
	Analiza rezultatelor la examenele naționale comparativ cu notele obținute de elevii la clasă	Raport în urma analizei comparative între notele obținute de elevii claselor a XII-a la examenele naționale și notele obținute la clasă la disciplinele de examen. Măsură eficientă, stabilită la nivel județean și la nivelul fiecărui unitate de învățământ.	15 iulie 2012	Directorii, responsabilii comisiilor metodice		-
	Stabilirea modalităților de realizare a planurilor individualizate de învățare	Aplicarea eficientă a planurilor individualizate și particularizate de învățare.	15 - 30 octombrie 2011	Directorii, cadrele didactice		-
2. Testarea nivelului inițial de cunoștințe ale elevilor.	Recapitularea materiei la disciplinele la care se va realiza evaluarea inițială, în conformitate cu planul de recapitulare elaborat la începutul anului școlar.	Rezultate la evaluarea inițială, în concordanță cu nivelul de pregătire al elevilor.	12 - 23 septembrie 2011	Directorii, responsabilii comisiilor metodice, cadrele didactice		

GRUPUL COLAR TEHNIC HÎRL U-PROGRAM MANAGERIAL-ANUL COLAR 2011/2012

	Planificarea testelor initiale pentru toate disciplinele.	Calendar al evaluării inițiale, riguros întocmit, la toate clasele.	12 - 23 septembrie 2011	Directorii, responsabilii comisiilor metodice, cadrele didactice		
	Monitorizarea procesului de elaborare și administrare a testelor inițiale.	Desfășurarea în bune condiții a evaluării inițiale	12 - 30 septembrie 2011	Directorii, responsabilii comisiilor metodice		Venituri extrabugetare
3. Formarea profesorilor debutanți în domeniul evaluării	Conceperea planurilor de acțiune pentru perfecționarea cadrelor didactice în domeniul evaluării.	Planurile de acțiune pentru formarea cadrelor didactice în domeniul evaluării	noiembrie 2011	Responsabil cu perfecționarea	CCD Iași, Furnizori de formare	MECTS
	Perfecționarea cadrelor didactice în domeniul evaluării.	Optimizarea actului evaluativ. Realizarea unei evaluări obiective și corecte	februarie - aprilie 2012	Responsabil cu perfecționarea	CCD Iași, Furnizori de formare	MECTS
4. Urmărirea formării și dezvoltării competențelor cheie prin evaluare	Identificarea și cultivarea abilităților individuale ale elevilor	Elevi pregătiți pentru dezvoltare personală durabilă în societatea cunoașterii	permanent	Directori, cadrele didactice		-
	Verificarea prin evaluare a competențelor dobândite și nu a informațiilor memorate	Rezultate bune obținute de elevi la evaluările curente, periodice, examenele naționale	permanent	Cadrele didactice		-
	Verificarea întocmirii unor planuri individualizate de învățare, de recuperare a elevilor.	Progres al elevilor comparativ cu rezultatele obținute la evaluarea inițială.	ianuarie 2012 iunie 2012	Directori, cadrele didactice		-



IV. IMPLEMENTAREA ȘI MONITORIZAREA DESCENTRALIZĂRII						
OBIECTIVUL	MĂSURI/ACȚIUNI	REZULTATE ATEPTATE	TERMENE	RESPONSABILI	PARTENERI	SURSA DE FINANȚARE
1. Consilierea cadrelor didactice în vederea aplicării Legii Nr. 1/2011	Inițierea unui program în vederea înțelegerii și aplicării corecte a Legii Nr. 1/2011	Cunoașterea și aplicarea corectă a LEN	Pe parcursul anului școlar 2011-2012	Directori Membri C.A.		
	Dezbaterea în cercurile metodice și grupurile de lucru a metodologiilor și regulamentelor specifice	Cunoașterea și aplicarea corectă a LEN	După publicarea metodelor și regulamentelor specifice de către MECTS	Directori	ISJ Iași	
	Întocmirea proiectului Planului de școlarizare pentru anul școlar 2011 - 2012	Respectarea legislației în vigoare și a priorităților zonale	Noiembrie 2011	Membrii C.A.	Primării, Consilii locale, reprezentanți ai agenților economici, CLD	
2. Constituirea C.A.	Constituirea consiliilor de administrație în conformitate cu legislația în vigoare	Constituirea/funcționarea CA în toate unitățile de	După publicarea metodelor și regulamentelor specifice de către MECTS	Directori	Primării, Consilii Locale, Consiliul Reprezentativ al Părinților.	

	Definitivarea rolurilor, responsabililor, funcțiilor și atribuțiilor fiecărui membru al CA	Funcționarea eficientă a CA	Până la 1 noiembrie 2011	Directori	Primării, Consilii locale, reprezentanți ai părinților,	
3.Facilitarea dialogului între partenerii educaționali: cadre didactice, părinți, reprezentanți comunități locale	Dezvoltarea capacității de cooperare instituțională (între colii, între unități de învățământ și Casa Corpului Didactic, universități, organizații ale societății civile, autorități publice, agenți economici și instituții de cultură în vederea derulării de proiecte care să contribuie la dezvoltarea comunității locale);	Realizarea de parteneriate educaționale	Permanent	Directori, Consilier educativ	ISJ, CCD, Universități, ONG-uri, instituții de cultură, Primării, Consilii locale	
	Organizarea/ Monitorizarea acțiunilor reunite sub genericul „Ziua porților deschise”-ediția a IX-a/ Rolul familiei în viața colii.	Îmbunătățirea imaginii unităților de învățământ în comunitate	Mai 2012	Directori, Responsabil OSP, Cadre didactice	ISJ, CCD, Universități, ONG-uri, instituții de cultură, Primării, Consilii locale.	Fonduri extrabugetare ISJ, sponsorizări

**V. FORMAREA RESURSEI UMANE ÎN CONTEXTUL EDUCAȚIEI PENTRU SOCIETATEA CUNOȘTERII**

OBIECTIVUL	MĂSURI/ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMENE	RESPONSABILI	PARTENERI	SURSA DE FINANȚARE
1. Formarea cadrelor didactice în	Identificarea nevoilor de formare a personalului didactic.(înscriere la	-profesori înscriși la programul de formare	-funcție de graficul de desfășurare	-director, responsabil cu formarea și dezvoltarea	-ISJ -CJAPP -CCD	MECTS

domeniul predării, învățării și evaluării din perspectiva competențelor cheie	susținerea gradelor didactice, cursuri de perfecționare, abilitare curricular).			profesional, prof. R. deanu Oana		
	<b>Participare la stagii de formare prin CCD, CJAPP., în vederea formării continue a personalului didactic</b>					
	Formarea cadrelor didactice din perspectiva abordării predării și învățării bazate pe competențe	Creșterea cu 25% a personalului didactic format pentru predarea-învățarea bazată pe competențe	Semestrul I Semestrul al II-lea	director, responsabil cu formarea	CCD  Alți furnizori de formare acreditați	MECTS
	Pregătirea cadrelor didactice pentru evaluarea elevilor în scopul orientării și optimizării învățării	80% din numărul cadrelor didactice vor evalua elevii pentru a oferi feedback atât elevilor cât și părinților, dar și în scopul realizării planurilor individuale de învățare	Semestrul I Semestrul al II-lea	director, responsabil cu formarea	CCD  Alți furnizori de formare acreditați	MECTS
Dezvoltarea unor parteneriate instituționale <b>cu furnizorii acreditați de formare, în scopul optimizării activităților de formare și dezvoltare profesională a cadrelor didactice și didactic</b>	-formarea cadrelor didactice prin cursuri de perfecționare	-sem. I, an colar 2011/2012	-director, responsabil cu formarea și dezvoltarea profesională, prof. R. deanu Oana	-univ. -furnizori acreditați de formare -CCD	MECTS	

	<b>auxiliare.</b> Asigurarea calitatii procesului de formare continuu prin <b>activitatile metodico-tiinifice, psihopedagogice</b> realizate la nivelul colii( în cadrul ZILELOR COLII, sesiuni de comunicari tiinifice, comisii metodice, etc.)	-nr. de activitati metodice desfurate	-funcie de graficul activitatilor	-director, responsabilide comisii metodice, responsabil cu perfectionarea	-univ. -furnizori acreditați de formare -CCD	-
	<b>Organizarea și monitorizarea activitatilor metodice și psiho-pedagogice la nivelul comisiilor metodice pe discipline</b>	- -nr. de activitati metodice desfurate	-conform planificariilor din comisiile metodice	director, responsabili de subcomisii	- coli similare din jude	-
	<b>Monitorizarea activitatii și consilierea profesorilor debutanți și necalificați; orientarea acestora spre cursuri de abilitare curricular</b>	<b>-nr. de cadre didactice debutante consiliate -</b>	-permanent	- director, responsabil cu formarea și dezvoltarea profesională, membrii Comisiei pentru Asigurarea Calitatii., responsabili de arii curriculare	-ISJ	-
2. Asigurarea calitatii activitatilor de formare continuu a personalului din	Crearea unei culturi a calitatii activitatilor de formare continuu a personalului	-cursuri din oferta de formare care vizează asigurarea calitatii	-permanent	-director, responsabil cu formarea și dezvoltarea profesională	-univ. -furnizori acreditați de formare -CCD	MECTS
	Monitorizarea activitatii	-nr. de asistență la ore	-permanent	-directori	-CCD	

coal	cadrelor didactice prin asisten e la ore			-membrii CEAC -responsabili com. metodice		
	<b>Stimularea particip rii la cursuri de masterat, postuniversitare.</b> Asigurarea calit ii procesului de formare continu prin activit ile metodico- tiin ifice realizate la nivelul colii.	-nr. de cadre didactice înscri se la cursuri de perfec ionare	-func ie de graficul furnizorilor de acreditare	- directori	CCD -furnizori de formare - profesional	MECTS
	Evaluarea periodic a programelor de formare a personalului didactic din perspectiva eficien ei lor în procesul didactic i a rezultatelor ob inute.	-studii de impact	- func ie de graficul planific rile activit ilor de la comisiile metodice.	-directori -membrii CEAC -responsabili com. metodice	-CCD	MECTS
	Cre terea calit ii procesului de formare continu realizat prin activit ile metodico- tiin ifice la nivelul comisiilor metodice din coal .	-studii de impact		-directori -membrii CEAC -responsabili com. metodice	-CCD	

VI. ÎNCURAJAREA ÎI SUS ÎNEREA INOVA ÎIEI ÎIA ALTERNATIVELOR ÎN EDUCA ÎIE PRIN ACTIVIT ÎI EXTRACURICULARRE ÎI EXTRA COLARE						
OBIECTIVUL	M SURII/AC IUNI	REZULTATE A TEPTATE	TERMENE	RESPONSABILI	PARTENERI	SURSA DE FINAN ARE
1. Promovarea dezvolt rii de programe educa ionale care au în vedere dimensiunea formativ a educa iei	Realizarea programelor care s cuprind proiecte educa ionale centrate pe nevoile elevilor	Cre terea num rului de elevi i cadre didactice implicate în activit i extra colare i extracurriculare centrate pe nevoile elevului	2-6.04.2012	Inspector proiecte educa ionale, Manageri colari, consilieri educativi, dirigin i	ONG-uri, Muzeul CJRAE Ia i	Venituri extrabugetare; Sponsori
	Promovarea drepturilor omului i formarea competen elo specifice cuna terii i dezvolt rii economice durabile.	-participare la activit i -rezultate vizibile în comportamentul elevilor	-cf. calendarului activit ilor	director, responsabil comisia dirigin ilor, prof. Socio-umane Hriscu Dumitru, prof. istorie	--institu ii de cultur -ONG-uri	Venituri extrabugetare; Sponsori
	Accentuarea caracterului interdisciplinar i pluridisciplinar al educa iei.					
	Realizarea de ac iuni de informare cu privire la situa iile de risc i a formelor de agresivitate.	-reducerea violen ei colare	-permanent	-directori, Comisia pentru prevenirea violen ei	- Poli ia, pol. Comunitar , -Jandarmaria	Venituri extrabugetare; Sponsori
Derularea de programe de ac iune comunitar i de promovare a voluntariatului la nivelul comunit ii locale.	-director, responsabil comisia dirigin ilor, prof. Socio-umane Hriscu Dumitru, prof. istorie	-cf. calendarului activit ilor	-institu ii de cultur -ONG-uri -autorit i locale	-nr. de participan i i progres		

<p>Organizarea de concursuri, ac iuni cultural-artistice care promoveaz valorile interculturale la nivel jude ean/na ional.<b>Ex. ZIUA EUROPEI- concurs jude ean, ZIUA CUR ENIEI-25 SEPT.2011-LET S DO IT,"Cezar Petrescu", „Stefan cel Mare-aparator al civilizatiei” , etc</b></p>	<p>-cre terea num rului de programe i de participan i</p>	<p>-cf. graficului-activit ilor extra colare</p>	<p>-responsabil comisia dirigin ilor,dirigin i, prof. lb.român , lb. englez , lb.francez ,religie, socio-umane</p>	<p>- institutii de cultur -ONG-uri -autorit i locale</p>	
<p>Organizarea de vizite la muzeul din Hîrl u i a unor excursii.</p>	<p>-cre terea nr. de participan i</p>	<p>-cf. graficului-activit ilor extra colare</p>	<p>-responsabil comisia dirigin ilor,dirigin i.</p>	<p>-muzeul Hîrl u -soc. de transport -Prim ria</p>	<p>Venituri extrabugetare; Sponsori</p>
<p>Identificarea de parteneri pentru coal în vederea derul rii unor proiecte comunitare</p>	<p>-cre terea nr. de proiecte derulate</p>	<p>- permanent</p>	<p>-dir., responsabil cu programe de integrare european</p>	<p>-institutii de cultur -ONG-uri</p>	<p>Venituri extrabugetare; Sponsori</p>
<p>Accentuarea caracterului interdisciplinar pluridisciplinar al educatiei.</p>	<p>-cre terea nr. de activit i desf urate</p>	<p>-cf. Calendarului</p>	<p>director,responsabil comisie metodic -dirigin i, prof. Istorie, dirigin i, prof. lb.român -Strungariu M., erbu Corina</p>	<p>-institutii de cultur -ONG-uri</p>	<p>Venituri extrabugetare; Sponsori</p>
<p>Organizarea i desf urarea ac iunilor dedicate evenimentelor cu semnificatie local , na ional</p>					

	<p>Educarea elevilor în spiritul cunoașterii/conservării specificului românesc în contextul procesului de integrare europeană</p> <p>Atragerea elevilor în activități cu caracter sportiv</p> <p>Realizarea de activități de informare cu privire la prevenirea și <b>combaterea consumului de droguri</b>, a situațiilor de risc, a formelor de agresivitate, a <b>traficului de ființe umane</b>.</p>	<p>-nr. de activități desfășurate</p> <p>-nr. de participanți</p> <p>-reducerea cu 2% a notelor scizute la purtare</p>	<p>-permanent</p> <p>-cf. Calendarului activităților extracolare sportive</p> <p>-cf. calendarului activităților</p>	<p>Responsabil comisie metodic -diriginți, responsabil cu programe de integrare europeană, diriginți</p> <p>-consilier educativ, prof. educație fizică</p> <p>-director, responsabil comisia diriginților, poliștii de proximitate, diriginți</p>	<p>-ONG-uri</p> <p>-ISJ</p> <p>-Clubul Sportiv Iași</p> <p>--serviciul antidrog</p>	<p>Venituri extrabugetare; Sponsori Consiliul Local</p>
<p>2. Susținerea rolului educației nonformale ca dimensiune fundamentală a procesului educațional</p>	<p>Recunoașterea educației nonformale ca dimensiune fundamentală a procesului de instruire și educație.</p> <p>Asigurarea complementării educației formale cu cea nonformală prin derularea de activități educative interdisciplinare diverse.</p> <p>Realizarea unui raport echilibrat între conținutul educativ și cel științific în activitatea didactică de</p>	<p>-menținerea nr. de participanți și de programe</p> <p>-creșterea nr. de participanți</p>	<p>cf. calendarului activităților</p>	<p>director, comisia diriginți</p> <p>responsabil diriginților,</p>		



	predare-înv are. Consilierea și evaluarea cadrelor didactice în activitatea colar și extra colar pe baza criteriilor și indicatorilor de calitate.					
VII. COMPATIBILIZAREA SISTEMULUI EDUCAȚIONAL ROMÂNESC CU SISTEMELE EUROPENE						
SOBIECTIVUL	M SURII/AC IUNI	REZULTATE A TEPTATE	TERMENE	RESPONSABILI	PARTENERI	SURSA DE FINAN ARE
1. Dezvoltarea cunoașterii și în elegerii diversității culturale lingvistice europene în rândul profesorilor și elevilor;	-Informare pe grupul de discuții <a href="mailto:GSTHIRLAU@groups.com">GSTHIRLAU@groups.com</a> despre oferta de parteneriate a) Comenius: (parteneriate multilaterale, bilaterale și regio), b) Grundtvig (Parteneriate pentru învățare) c) Leonardo da Vinci	Creșterea numărului de cadre didactice la participarea programelor europene	23 septembrie 2011  Zilnic	Director		-
2.Creșterea mobilității cadrelor didactice în U.E.	<b>Identificarea de parteneri europeni</b> pentru dezvoltarea unor proiecte educaționale la nivel județean.	-derularea unor proiecte	-permanent	-director, comisia responsabil cu programele de integrare european	ISJ	-fonduri nerambursabile

GRUPUL COLAR TEHNIC HÎRL U-PROGRAM MANAGERIAL-ANUL COLAR 2011/2012

<p>3.Cre terea rolului i optimizarea activit ilor extra colare i extracurricula re în procesul de educa ie</p>	<p>Realizarea proiectelor i activit ilor educative prin dezvoltarea rela iilor de parteneriat cu alte institu ii i ONG-uri din afara colii (ex. Let s do ir, Romania!)</p>	<p>Cre terea num rului proiectelor de parteneriat educa ional 2%</p>	<p>anul colar 2011-2012</p>	<p>Cadre didactice</p>	<p>-Prim ria Hirlau -Ecosal Hîrl u</p>	
	<p>Formarea competen elor specifice societ ii cunoa terii i dezvolt rii economice durabile prin implicarea elevilor în activit i extracurriculare (Concursul na ional “Alege! Este dreptul t u”, Cu via a mea ap r via a”, „Educa ia rutier - educa ia pentru via ” etc.)</p>	<p>Cre terea num rului de elevi participan i i premian i la concursurile</p>	<p>Conform calendarului activit ilor extra colare</p>	<p>-dirigin i, profesori, directori,</p>	<p>-ITM Ia i -ISJ Ia i -Politia Hirlau</p>	<p>Venituri extrabugetare; Sponsori</p>
	<p>Organizarea si desf urarea unor spectacole, expozi ii, festivaluri i concursuri metnografie i folclor, cultur i civiliza ie româneasc , dansuri populare i moderne, crea ie literar (Ex. Tradi ii populare, Concurs 1 Martie, Darul Mo ului-24 decembrie”</p>	<p>Cu 5% mai multe decât în anul colar 2010-2011</p>	<p>Conform calendarului activit ilor extra colare</p>	<p>Inspector pentru proiecte educa ionale, consilieri educativi, dirigin i</p>	<p>-Consiliul Local Hirlau, -Muzeul Hirlau, -Asocia ia Cultural “Petru Rare ” -“Asocia ia Mesterilor</p>	<p>Venituri extrabugetare; Sponsori</p>

## VII.ASIGURAREA INFRASTRUCTURII NECESARE UNEI EDUCAŢII DE CALITATE

SOBIECTIVUL	M SURI/AC IUNI	REZULTATE A TEPTATE	TERMENE	RESPONSABILI	PARTENERI	SURSA DE FINAN ARE
Demersuri pentru obinerea cl dirii –corpul B	<p>Reactualizarea bazei de date privind starea cl dirii.</p> <p>Demersuri privind Corpul B de cl dire: -Corpul B i terenul aferent-2936,645 mp(cl dire construit în 1888, fosta coal israelit ), sunt revendicate de c tre Funda ia Caritatea, apar inând minorit ii evreie ti, conform dec. nr. 2314/05.05.2010, nr. 2320/05.05.2010. În art.4, se specific „utilizatorul actual va pl ti proprietarului chiria lunar prev zut de H.G. nr. 1886/2006”.</p>	<p>-baza de date</p> <p>-achitarea contavalorii chiriei din fonduri alocate de la Consiliul Local pt. cl direa revendicat .</p>	<p>-decembrie</p> <p>-func ie de fondurile aprobate de C.L.</p>	<p>-director, contabil ef;</p>	<p>- Consiliul Local Hîrl u</p> <p>-Funda ia Caritatea</p>	<p>Consiliul Local Hîrl u</p>
	<p>Realizarea unor proiecte i fi e tehnice pentru obinerea unor finan ri pentru cl direa veche.</p>	<p>-director, contabil ef;</p>	<p>-sem I</p>	<p>-director, contabil ef;</p>	<p>-Consiliul Local -ISJ IASI</p>	<p>-Consiliul Local -Prm ria Hîrl u</p>

Modernizarea infrastructurii	<p><b>Amenajarea unui teren de sport, gardului de sprijin și a gardului la curtea interioară .</b></p> <p><b>Accesarea unui program cu finanțare europeană pt. construirea unei săli de sport.</b></p>	<p>infrastructur de calitate</p> <p>-asigurarea spa iului aferent i intrarea în posesia unui titlu de proprietate</p>	<p>-cf. fondurilor alocate</p>	<p>-director, contabil șef;</p>	<p>. -Consiliul Local</p>	
------------------------------	--	---	--------------------------------	---------------------------------	---------------------------	--

Director,  
Prof. Lorela Iancu