

RAPORT DE ACTIVITATE

COMISIA DE EVALUAREA SI ASIGURAREA CALITĂȚII

Anul școlar 2014-2015

La începutul anului școlar 2014-2015, echipa managerială a Liceului Tehnologic Hîrlău a asigurat permanența și coerența autoevaluării activității școlii prin numirea unei Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității și prin crearea unui cadru formal în care să se desfășoare acțiunile de autoevaluare.

Atribuțiile generale ale CEAC pentru anul școlar 2014 – 2015:

- gestionează dovezile, elaborează și aplică procedurile operationale elaborate, întocmește planul de îmbunătățire, raportul de autoevaluare, formularele periodice de monitorizare internă, păstrează legătura cu ARACIP, informează permanent profesorii asupra sistemului de asigurare a calității, se întâlnesc bilunar în ședințe de lucru în scopul diseminării observațiilor privind observarea lecțiilor, dezbate calificativele obținute, identifică punctele tari și punctele slabe, propun și implementează proiecte în scopul creșterii calității activității pe diverse domenii de interes.

Comisia pentru Evaluarea si Asigurarea Calitatii (CEAC) din Liceul Tehnologic Hîrlău și-a proiectat activitatea pentru anul școlar 2014-2015 pe baza documentelor proiective ale echipei manageriale având ca **obiective strategice**:

- *Dezvoltarea unei culturi si a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al Liceului Tehnologic Hîrlău (cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic), al elevilor si al părinților*
- *Realizarea unei diagnoze complete despre cunoștințele si interesele elevilor*
- *Eficientizarea procesului de învățare si transformarea acestuia într-un proces activ-participativ prin încurajarea implicării elevilor in propria lor formare;*
- *Monitorizarea si autoevaluarea calității procesului educativ prin urmărirea realizării standardelor*
- *Creșterea ponderii numărului de absolvenți care sunt admiși și în forme si nivele superioare de învățământ în concordanță cu opțiunile si performantele proprii. Dezvoltarea sistemului de informare și consiliere profesională*
- *Dezvoltarea profesionala a cadrelor didactice, perfectionarea managementului institutional si dezvoltarea culturii parteneriatului.*

Perfectionarea sistemului de formare continua a personalului didactic din scoala pentru asigurarea calitatii invatamantului liceal in vederea integrarii socioprofesionale a tinerilor.

- *Prevenirea si reducerea abandonului scolar. Elaborarea unei strategii de actiune pe termen scurt si mediu cu menirea de a asigura tuturor elevilor capacitatea de finalizare a ciclului de pregatire . Reducerea numarului de elevi care isi intrerup studiile sau care absenteaza de la activitatile scolii.*
- *Dezvoltarea capacitații instituționale a Liceului Tehnologic Hîrlău*

În ceea ce privește activitatea comisiei, aceasta s-a desfășurat conform planului operational si planului managerial al CEAC, respectându-se termenele proiectate.

- S-a elaborat un plan de acțiune al CEAC prin:
 - Stabilirea graficului intalnirilor de lucru.
 - Stabilirea responsabilităților individuale si a termenelor de realizare.
 - Stabilirea subcomisiilor de lucru si a modului de lucru pe subcomisii.
- Colaborarea la realizarea ROI în conformitate cu legislația în vigoare.
- S-a realizat portofoliul comisiei si s-a elaborat planul managerial al comisiei.
- In cadrul intalnirilor cu parintii, s-a aplicat și valorificat un chestionar de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de școală.
- S-a realizat elaborarea de proceduri operationale pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității. Pe parcurs ce aceste proceduri au fost elaborate s-a realizat informarea personalului angajat al școlii, a elevilor și părinților cu privire la documentele școlare și procedurile ce se aplică în școală.
- Pentru îmbunătățirea procesului de colectare a dovezilor și a surselor acestora, CEAC a elaborat **conținutul portofoliului comisiei metodice, conținutul portofoliului cadrului didactic, conținutul portofoliului elevului**. Centralizarea exemplelor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor și inițierea unui manual de bune practici aflat în lucru;
- S-a aplicat și valorificat un chestionar de analiză a activității Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pentru identificarea gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de școală.

Rezultatele acestor chestionare au fost analizate in CEAC. Pe baza acestor analize urmeaza sa se realizeze un plan de imbunatatire a activitatii in anul scolar viitor.

- Elaborarea Manualului calității – document care necesita completari;
- Elaborarea strategiei CEAC;
- Realizarea RAEI pentru anul școlar 2013-2014;
- Completarea platformei ARACIP;
- Monitorizarea și autoevaluarea activității CEAC, conform criteriilor stabilite de legislația în vigoare;
- Verificarea periodică a documentelor școlii și valorificarea informațiilor în planul de îmbunătățire;

- Pe parcursul acestui an școlar, s-au realizat de întâlniri de lucru și de sprijin a cadrelor didactice în vederea elaborării și implementării programelor de învățare, de performanță și remediere. Acestea s-au desfășurat în cadrul catedrelor.
- Îmbunătățirea relațiilor de lucru și de comunicare eficiente ale profesorilor cu elevii, cu alți profesori, cu alți membri ai personalului și cu managerii; dezvoltarea spiritului competițional prin evaluare periodică a activității profesorilor, care să se refere atât la sarcinile stabilite prin fișa postului, cât și la celelalte atribuții care le revin ca membri în alte comisii de lucru
- Desfășurarea de întâlniri de lucru la nivelul catedrelor pe tema învățării centrate pe elev și a orelor demonstrative la nivel de catedră / arie curriculară pentru diseminarea exemplarelor de bună practică.

Raport elaborat de responsabil CEAC, prof. Oana Rădeanu