

PROGRAM MANAGERIAL

2014-2015

MISIUNEA ȘCOLII

Liceul Tehnologic Hîrlău răspunde cerințelor de dezvoltare socială și profesională a tinerilor din zona Hîrlău, oferind o formare profesională de calitate în diferite domenii: mecanică, industrie textilă și pielărie, construcții civile, prelucrarea lemnului, industrie alimentară, turism și alimentație, asigurându-le șanse de integrare socio-profesională și de continuare a învățării de-a lungul vieții.

VALORI ȘI PRINCIPII

Pentru realizarea acestei misiuni **LICEUL TEHNOLOGIC Hîrlău** își fundamentează întreaga activitate pe următoarele valori și principii fundamentale:

Adevărul - Toata activitatea desfășurată va urmări adevărul și se va baza pe evidențe și fapte verificate.

Competență profesională-Personalul angajat pe diferite poziții, trebuie să dovedească prin CV și prin activitatea desfășurată cunoașterea domeniului respectiv, deschiderea către învățare și perfecționare continuă, asigurarea calității și urmărirea excelenței.

Demnitatea-Personalul va trata cu respect și considerație toți purtătorii de interese din educație: cadre didactice, elevi, părinți, reprezentanți ai comunității locale.

Responsabilitatea-Fiecare persoană din echipa școlii trebuie să-și asume responsabilitatea pentru succes și eșec, pentru faptele, cuvintele și atitudinile manifestate și să accepte cu demnitate consecințele.

Integritatea-În toate activitățile derulate, personalul școlii trebuie să dovedească cinste și corectitudine și să ofere exemple demne de urmat de cei din jur.

Îmbunătățirea continuă a serviciilor oferite. Școala va urmări îmbunătățirea continuă a serviciilor oferite prin:



- evaluarea continuă a activității cadrelor didactice și personalului pentru asigurarea profesionalismului, a calității și a integrității
- consultarea tuturor actorilor implicați în procesul de educație (cadre didactice, elevi, părinți, comunitatea locală) cu privire la toate demersurile care au în vedere creșterea calității serviciilor educaționale
- comunicarea eficientă și sistematică cu reprezentanții a elevilor, părinților și comunităților locale în vederea obținerii informațiilor relevante ce au legătură cu serviciile educaționale oferite de școală
- realizarea de rapoarte semestriale și informarea publicului cu privire la activitatea școlii, a stării învățământului
- Realizarea unui parteneriat viabil școală-părinți-comunitate
- realizarea de parteneriate și colaborări cu instituții similare din țară și din Europa, cu instituții non guvernamentale, cu reprezentanți ai autorităților naționale, regionale și locale
- implicarea cadrelor didactice în programe de formare continuă, în proiecte europene și în cercetare

VIZIUNEA ȘCOLII

Concepția managerială are la bază realizarea idealului educațional . Din această perspectivă finalitățile învățământului au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială. Pentru atingerea acestui deziderat școala noastră trebuie să conducă către realizarea următoarelor finalități:

- formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și a rezolva probleme, relaționând cunoștințe din diferite domenii;
- valorificarea experienței personale;
- dezvoltarea competențelor pentru reușita în viață

Pornind de la aceste deziderate, avem în vedere concentrarea eforturilor pentru ce elevii să dobândească o pregătire bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de carieră, competențe necesare inserției sociale, deprinderi de muncă pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții.

Întreaga activitate a școlii va fi organizată astfel încât să se creeze un mediu educațional profesionist, la standarde educaționale înalte.

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Cultura organizațională are valențe multiple. Având în vedere numărul mare de cadre didactice și de elevi, posibilitățile de dezvoltare ale creativității individuale prin acceptarea unor noi concepte, roluri sau modele au o largă paletă de manifestare, atât în cadrul colectivului de cadre didactice , cât și în cadrul grupurilor de elevi. Încercăm să facem cunoscute și acceptate noi

norme, noi valori, în speranța că vor fi împărtășite de toți membrii organizației. Consiliul de Administrație a încercat să facă aceste norme mai maleabile, să le creeze o mai bună posibilitate de comunicare, atât între cadrele didactice, între cadrele didactice și elevi, cât și între elevi.

Valorile dominante sunt: **cooperare, respect reciproc, libertate de exprimare, dorință de afirmare**. Se întâlnesc și cazuri de individualism, conservatorism.

În ceea ce privește climatul organizației școlare, este un climat deschis, caracterizat prin dinamism; relațiile dintre cadre didactice sunt deschise, colegiale, de respect și sprijin reciproc. Cu privire la aspectul concret al elementelor definitorii ale culturii organizaționale, precizăm că, de-a lungul timpului s-au constituit, în diferite momente ale anului, ritualuri și ceremonii specifice, care reflectă capacitatea acestei instituții de a fi cu adevărat o „instanță de spiritualitate”. Cele mai semnificative dintre acestea sunt:

- festivitățile ocazionate de deschiderea și închiderea anului școlar se fac cu participarea comunității locale, reprezentanților agenților economici, părinților, astfel imaginea școlii consolidându-se în comunitatea;
- Ziua Europeană a Limbilor (26 septembrie)
- ziua mondială a Educației (5 octombrie)
- Balul Bobocilor
- Ziua lui Eminescu (Ianuarie)
- Zilele Porților deschise (mai)
- Premiarea elevilor olimpici (iunie)
- Sărbători, întâlniri informale pentru consolidarea echipei de cadre didactice și personal (excursii, aniversări, sărbătorirea colegilor sau alte sărbători cu caracter religios)
- Zilele Școlii (1 iunie)
- Prezentarea Ofertelor educaționale ale Facultăților
- manifestări cu prilejul zilei de 25 Decembrie, 8 Martie, astfel colectivul omogenizându-se;
- curs festiv pentru absolvenții claselor a XII-a.

*transparența deciziilor;

*cadrele didactice încearcă să îmbunătățească relația profesor-elev, prin folosirea unor metode adaptate la particularitățile de vârstă și comportament.

PRINCIPIILE FUNDAMENTALE ȘI NORMELE DE CONDUITĂ

Obiectivitatea

Cadrele didactice trebuie să evalueze activitatea din școală cu obiectivitate fără să aibă legături sau influențe din școală sau din afara acesteia. Observațiile și recomandările făcute trebuie să fie rezultatul unei argumentări riguroase bazată pe evidențe la clasă, pe documente și nu pe preferințe, păreri sau experiențe personale

Integritatea

Cadrele didactice trebuie să dovedească integritate în toată activitatea didactică, să dovedească echilibru și demnitate, să urmărească crearea unei atmosfere de lucru amiabilă și să fie sensibili la specificul fiecărei clase.

Respectul

Cadrele didactice trebuie să arate respect și considerație față de elevi, părinți și tot personalul școlii, cât și față de reprezentantul comunității locale, să ia în considerare toate aspectele pe care aceștia le ridică.

Independența

Cadrele didactice trebuie să-și deruleze activitatea școlară independent de orice influență exterioară de natură politică, religioasă sau de apartenență la orice alt grup de interese.

Este absolut interzisă acceptarea de: foloase materiale, cadouri, servicii sau orice alt tip de favoruri care pot afecta independența profesională.

Este interzis cadrelor didactice să comercializeze, să recomande sau să influențeze cadrele didactice și elevii în vederea cumpărării manualelor și cărților de specialitate sau a auxiliarelor curriculare

Confidențialitatea

Toate aspectele semnalate într-o clasă, în cancelarie, laboratoare, cabinete, la o anumită disciplină trebuie comunicate persoanelor în cauza, conducerii școlii. Toate informațiile cu privire la cadre didactice, elevi, sunt confidențiale și nu trebuie discutate în nici un alt cadru fără acceptul celor direct implicați.

DIRECȚII DE ACȚIUNE

I. Asigurarea și promovarea calitatii serviciilor educationale

Obiective:

- Dezvoltarea capacității școlii privind asigurarea și evaluarea calității serviciilor educaționale oferite prin Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, sistemul de management al calității;
- Creșterea calității educației în școală;
- Monitorizarea procesului de predare învățare din perspectiva centrării activităților pe elevi și nevoile lor educaționale, precum și pe realizarea unui parteneriat autentic profesor-elev;
- Aplicarea sistemului de evaluare a elevilor în scopul îmbunătățirii rezultatelor școlare
- Gestionarea în condiții optime a examenelor naționale;

- Îmbunătățirea calității managementului școlar;
- Asigurarea calității serviciilor de asistență psihopedagogică din școală.

II. Asigurarea accesului tuturor copiilor/elevilor la serviciile educaționale

Obiective:

- Asigurarea accesului tuturor copiilor de vârstă școlară la educație, inclusiv a celor din zonele izolate; eliminarea oricăror forme de discriminare și segregare;
- Diversificarea și flexibilizarea ofertelor educaționale în funcție de nevoile și interesele beneficiarilor.
- Diminuarea abandonului școlar;
- Reorganizarea rețelei școlare în funcție de programele de dezvoltare locală și regională
- Promovarea și eficientizarea serviciilor educaționale pentru elevii cu cerințe speciale, Dezvoltarea programelor educaționale adresate grupurilor de risc,

III. Susținerea și promovarea performanței în educație

Obiectiv:

- Încurajarea și susținerea excelenței în educație, a performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea olimpiadelor în școală, a concursurilor și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;

IV. Implementarea descentralizării școlii

Obiectiv:

- Constituirea C.A. cf. OMEN 4619/ 22.09.2014
- Conștientizarea reprezentanților autorităților locale, a agenților economici și a altor instituții din comunitatea locală cu privire la rolurile sporite în relație cu dezvoltarea școlii.

V. Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului din învățământ

Obiective:

- Evaluarea și consilierea cadrelor didactice prin inspecțiile la clasă ;
- Sprijinirea cadrelor didactice debutante în procesul formării continue;
- Formarea cadrelor didactice în domeniul predării, învățării și evaluării din perspectiva competențelor cheie.
- Creșterea calității procesului de formare continuă prin activitățile metodico – științifice desfășurate la nivel local;

VI. Promovarea educației nonformale și informale, oportunitate formativă complementară pentru elevi

Obiective:

- Armonizarea intereselor legate de dezvoltarea personală a individului cu cele ale comunității imediate, locale și regionale și cu solicitările societății actuale
- Crearea unor oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul competențelor cheie, al dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă, dinamică
- Creșterea rolului instituțiilor partenere în educația elevilor

VII. Susținerea educației permanente și a educației adulților

Obiective:

- Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului educativ al părinților
- Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă, personală și profesională
- Identificarea și implementarea celor mai eficiente strategii de formare a adulților
- Monitorizarea inserției absolvenților

VIII. Compatibilizarea sistemului educațional românesc cu cel european

Obiective:

- Încurajarea cadrelor didactice să participe la mobilități, seminarii și vizite de studiu- Creșterea mobilității cadrelor didactice în U.E.
- Implicarea scolii în proiecte de parteneriat cu unități similare din spațiul european

IX. Asigurarea Infrastructurii Necesare Unei Educații De Calitate

- Demersuri pentru obținerea de fonduri necesare pentru RK-corp B și construcție sală de sport/amenajare teren de sport.
- Modernizarea infrastructurii

În anul școlar 2014-2015, prioritatile școlii vor fi: **creșterea calității actului didactic, creșterea procentului de promovabilitate** la examenele

naționale, dar nu în ultimul rând, **monitorizarea atentă a frecvenței** elevilor la școală

Evaluarea elevilor reprezintă o altă prioritate . Ea trebuie să fie unitară, obiectivă și corectă. Rezultatele evaluării la clasă trebuie să se coreleze cu evaluarea la examenele naționale. Vom avea evaluări inițiale și apoi evaluări la final de semestru și an școlar.

Rezultatele vor fi comunicate elevilor și părinților, iar cadrele didactice vor propune planuri de remediere pentru fiecare elev. Scopul evaluărilor nu este de a ierarhiza elevii, ci de a optimiza învățarea și de a stabili planurile cele mai adecvate pentru fiecare elev în parte.

ȚINTE STRATEGICE

Pentru punerea în practică a direcțiilor de acțiune și realizarea obiectivelor propuse, se vor urmări următoarele ținte strategice:

- realizarea schimbărilor pe baza proiectelor
- formarea resursei umane
- inițierea și dezvoltarea parteneriatelor
- comunicarea cu toți actorii și partenerii implicați în procesul de educație
- lucrul în echipă
- promovarea diversității și interculturalității
- promovarea exemplelor de bună practică
- cercetarea și inovarea în educație

PLANUL OPERAȚIONAL

I. ASIGURAREA ȘI PROMOVAREA CALITĂȚII SERVICIILOR EDUCAȚIONALE

OBIECTIVUL	MĂSURI/ ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMENE	RESPONSABILI	PARTENERI	SURSA DE FINANȚARE
1. Dezvoltarea capacității școlii privind asigurarea și evaluarea calității serviciilor educaționale oferite prin Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, sistemul de management al calității);	-Revizuirea componenței Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității. -Monitorizarea activității Comisiei pentru asigurarea Calității. -Diversificarea practicilor didactice din perspectiva centrării activităților pe elevi și nevoile educaționale. -Participarea cadrelor didactice din CEAC la cursuri de formare -Incarcarea la timp a platformei ARACIP	Nr. de rapoarte de autoevaluare elaborate corect și realist	permanent	-Director, -Autorități locale -membrii CEAC	ISJ ARACIP	-surse proprii pentru consumabile Si perfecționare

2. Creșterea calității educației în școală.	-Crearea unei culturi a calității la nivelul școlii.	-obținerea de rezultate bune la concursuri și creșterea procentului de promovabilitate la examenele naționale	-permanent	-directori	-ISJ	
	-Elaborarea planului de masuri privind îmbunătățirea și eficientizarea activității de perfecționare în cadrul Comisiilor Metodice	-creșterea calității actului didactic prin nr. crescut de activități de perfecționare	-permanent	-directori -responsabili comisii metodice	-ISJ -CCD	
	-Implicarea unui număr cât mai mare de elevi în activitățile de interes comunitar și de voluntariat pentru reducerea abandonului școlar la nivelul fiecărei unități	Participarea a cel puțin 50% dintre elevi la astfel de acțiuni	-Cf. activităților planificate	-Consiliul elevilor -Responsabil SNAC -Diriginți	Consiliul Reprezentativ al părinților ONG-uri	Venituri extrabugetare
	-Elaborarea unui plan de masuri pentru pregătirea elevilor cu mari lacune.	-scăderea absenteismului școlar; -creșterea promovabilității.	-lunar	-comisia resp. cu frecvența, cu ritmicitatea notării, CEAC	-ISJ	
	-Elaborarea unui plan de măsuri pentru reducerea absenteismului					
-Evaluarea activității desfășurate de personalul didactic, didactic auxiliar și personalul din compartimentele auxiliare, membrii CA	-creșterea calității actului didactic prin nr. crescut de activități de perfecționare	-semestrial	-membrii C.P., C.A.	-ISJ		

<p>3. Monitorizarea proc. de predare-învățare din perspectiva centrării activ. pe elevi și nevoile educ., precum și pe realizarea unui parteneriat autentic profesor-elev</p>	<p>-Modernizarea practicilor didactice și centrarea activităților pe elev și pe realizarea progresului</p>	<p>-rezultatele elevilor -număr de activități oorganizat</p>	<p>-permanent</p>	<p>-cadre didactice</p>		<p>-venituri proprii</p>
	<p>Verificarea periodică a formării competențelor de bază(abilități de comunicare, scriere, calcul matematic, deprinderi și abilități practice)</p>	<p>directori, responsabili de catedră</p>	<p>-permanent</p>			
<p>4. Aplicarea sistemului de evaluare a elevilor în scopul îmbunătățirii rezultatelor școlare</p>	<p>-Utilizarea calculatorului în procesul de predare-învățare-evaluare.</p>	<p>-nr. mare de ore în care se utilizează calculatorul</p>	<p>-permanent</p>	<p>-director, director adjunct -cadre didactice-TIC</p>	<p>-ISJ -SIVECO</p>	<p>-mijloace și resurse proprii</p>
	<p>-Diversificarea și adecvarea metodelor și tehnicilor de evaluare, a celor care încurajează creativitatea, lucrul în echipă, participarea activă, capacitatea de răspuns la solicitări reale, la situațiile concrete</p>	<p>-creșterea procentului de promovabilitate -îmbunătățirea frecvenței la ore</p>	<p>-permanent</p>	<p>-cadre didactice</p>		

5. Gestionarea în condiții optime a examenelor naționale	-Efectuarea de ore de pregătire suplimentară în vederea susținerii examenului de bacalaureat	-Creșterea procentului de promovabilitate la bacalaureat cu minin 25% față de anul școlar 2014/2015	-funcție de graficul de pregătire	-cadre didactice	-ISJ
	-Participarea tuturor elevilor la examenele de simulare	-Cresterea procentului de participare la examenele de simulare si cresterea proc de promovabilitate	-cf graficului	-cadre didactice -diriginți -părinți	-ISJ
6. Îmbunătățirea calității managementului școlar	-crearea unei culturi-organizaționale bazată pe respect, sprijin reciproc, transparenta	-			
	-Monitorizarea și redefinirea responsabilităților, rolurilor, funcțiilor și atribuțiilor membrilor din C.A. în condițiile implementării OMEN 4619/22.09.2014	-funcționarea eficientă a C.A.	-permanent	-director, membri- C.A..	
	-Eficientizarea mecanismelor decizionale la nivelul școlii pentru diferite tipuri de decizii.				
	-luarea deciziilor prin consultarea cadrelor didactice responsabile de subcomisii, membri CEAC, CA				

<p>-Dezvoltarea capacității de cooperare instituțională între școală și: organizații ale societății civile, instituții de cultură, autorități publice, prin promovarea unor proiecte de educație nonformală care să contribuie la dezvoltarea comunității locale.(Consiliul Local, Poliția Orașului Hîrlău, Jandarmerie, Muzeu,etc.)</p>	<p>-creșterea nr. de parteneriate cu autoritățile locale</p>	<p>-permanent</p>	<p>-director, responsabil comisia diriginților</p>	<p>-ONG-uri -autorități Locale</p>	<p>-resurse proprii</p>
<p>-Dezvoltarea capacității școlii de a propune și dezvolta proiecte care să contribuie la dezvoltarea comunității locale</p>	<p>-director, responsabil comisia diriginților,, resp. cu progr. de integr. europeană.</p>	<p>-permanent</p>	<p>-ONG-uri -autorități locale</p>	<p>-creșterea nr. de proiecte educaționale</p>	
<p>-Atragerea părinților în activități și în elaborarea unor proiecte de educație parentală la nivelul unităților de învățământ</p>	<p>Participarea a cel puțin 25% dintre părinți la astfel de acțiuni</p>	<p>Anul școlar 2014/2015</p>	<p>Consilier educativ Diriginti Comisia resp. Cu implementarea unor programe</p>	<p>Parinți ONG-uri</p>	<p>Venituri extrabugetare</p>
<p>-Recompensarea cadrelor didactice în funcție de calitatea și complexitatea activității, prin premii morale.</p>	<p>-Nr. de cadre didactice recompensate.</p>	<p>-fin. anului școlar 2014/2015</p>	<p>-ISJ -sindicat</p>	<p>-director, membri C.A.</p>	<p>Venituri extrabugetare</p>

7. Asigurarea calității serviciilor de asistență psihopedagogică din școală.	-Consilierea elevilor, participarea acestora la diferite activități	-schimbarea comportamentului elevilor	-permanent	-CJAPP Iași	-consilier psihopedagog	
---	---	---------------------------------------	------------	-------------	-------------------------	--

II. ASIGURAREA ACCESULUI TUTUROR ELEVILOR LA SERVICIILOR EDUCAȚIONALE

OBIECTIVUL	MĂSURI/ ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMENE	RESPONSABILI	PARTENERI	SURSA DE FINANȚARE
1. Asigurarea accesului elevilor la educație, eliminarea oricăror forme de discriminare și segregare	Eficientizarea rețelei școlare și optimizarea activității de învățământ prin crearea unor facilități de transport pentru elevi și cadre didactice.	-decontarea integrală a costurilor transportului pentru elevi și cadre didactice	-permanent	-directori -contabil	ISJ Consiliul Local	-bugetul de stat
2. Diversificarea și flexibilizarea ofertelor educaționale în funcție de nevoile și interesele beneficiarilor.	Prevenirea abandonului școlar.	-reducerea abandonului școlar cu 25% față de anul școlar 2014/2015	-permanent	-director, cadre didactice-diriginți -consilier psihopedagog	CJRAE PRIMĂRII POL HIRLAU	
	Întocmirea proiectului Planului de școlarizare pentru anul școlar 2014- 2015	Respectarea legislației în vigoare și a priorităților zonale	Noiembrie 2014	Membrii C.A.	Primării, Consilii locale, reprezentanți ai agenților economici, CLD	

	Cuprinderea tuturor absolvenților de clasa a VIII-a în clasa a IX-a și a abs, de sc prof. în cl a XI-a LICEU.	-realizarea planului de școlarizare -suplimentarea planului de școlarizare pt cl a XI-a liceu	-august-septembrie 2015	-director, secretar, membrii comisiei de admitere -com. resp cu OSP	ISJ CJRAE	
	Popularizarea Ofertei educaționale. -Organizarea ed. a XII-a "Zilele Porților Deschise"	-cunoașterea domeniilor de pregătire de către elevii și părinții acestora de pe site-ul școlii, afișe, banere, activitățile prilejuite de "zilele portilor deschise"	-dec 2014-iunie 2015	-directori -resp. OSP -prof. TIC	-școlile generale din zona	-fonduri proprii pentru materiale publicitare
3.Reorganizarea rețelei școlare în funcție de programele de dezvoltare locală și regională	Analiza de nevoi educaționale ale elevilor claselor a VIII a, a X-a și a XI-a și a intereselor părinților acestora.	-realizarea unei baze de date cu nr. de absolvenți și opțiunilor acestora	-noiembrie-decembrie 2014	-director, responsabil OSP-prof. Hriscu Dumitru, diriginți	-școlile generale din zonă -CJRAE	

	Corelarea planului de școlarizare cu prioritățile și tendințele de dezvoltare economică zonală, cu evoluția demografică a populației școlare și nevoile educaționale actuale, cu Planul Local de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic și cu PRAI.	-propuneri realiste pentru planul de școlarizare care să corespundă nevoii forței de muncă de pe piața muncii	-decembrie 2014	-directori	-ISJ	
4.Dezvoltarea programelor educaționale adresate grupurilor de risc	Continuarea programului de susținere a elevilor cu situație financiară precară-bursă „Bani de liceu”, ”Bursă profesională”.	-nr. de elevi bursieri, cu burse oferite prin fundații, agenți economici	-anul școlar 2014/2015	-directori -comisia responsabilă pentru acordarea burselor	-ONG-uri -agenți economici	

III. SUSȚINEREA ȘI PROMOVAREA PERFORMANȚEI ÎN EDUCAȚIE

OBIECTIVUL	MĂSURI/ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMENE	RESPONSABILI	PARTENERI	SURSA DE FINANȚARE
------------	----------------	---------------------	---------	--------------	-----------	--------------------

Încurajarea și susținerea excelenței în educație, a performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea olimpiadelor în școală, a concursurilor și valorizarea rezultatelor deosebite obținute	-pregătirea elevilor pentru olimpiadele școlare, concursuri și competiții sportive, culturale	-antrenarea unui nr cat mai mare de elevi -obținerea a cel puțin un premiu județean la olimpiadele școlare pentru fiecare domeniu de pregătire -obținerea de premii la concursuri dedicate valorificării tradiției culturale -creșterea proc de participare a elevilor la concursuri cu cel puțin 20% față de anul școlar precedent	-funcție de graficul concursurilor și olimpiadelor	-cadre didactice -responsabili de comisii metodice	-ISJ -alte instituții de educație din județ și regiune	-surse proprii
	- Asigurarea bazei materiale necesare desfășurării olimpiadelor- arie curriculara-tehnologii	- Nr. concursurilor organizate la nivelul școlii		director, -dir. adjunct -contabil-Batincu Maria	ISJ	conform fondurilor alocate de la bugetul local

IV. IMPLEMENTAREA ȘI MONITORIZAREA DESCENTRALIZĂRII

OBIECTIVUL	MĂSURI/ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMENE	RESPONSABILI	PARTENERI	SURSA DE FINANȚARE
1.Constituirea C.A. cf. OMEN 4619/22.09.2014	Constituirea consiliilor de administrație în conformitate cu legislația în vigoare	Constituirea CA	După publicarea metodologiilor specifice de către MECS	Directori	Primării, Consilii Locale, Consiliul Reprezentativ al Părinților.	

	Definitivarea rolurilor, responsabilităților, funcțiilor și atribuțiilor fiecărui membru al CA	Funcționarea eficientă a CA	OCTOMBRIE 2014	Directori	Primării, Consilii locale, reprezentanți ai părinților,	
2. Conștientizarea reprezentanților autorităților locale, a agenților economici și a altor instituții din comunitatea locală cu privire la rolurile sporite în relație cu dezvoltarea școlii.	Dezvoltarea capacității de cooperare instituțională (între școli, între unități de învățământ și Casa Corpului Didactic, universități, organizații ale societății civile, autorități publice, agenți economici și instituții de cultură în vederea derulării de proiecte care să contribuie la dezvoltarea comunității locale);	Realizarea de parteneriate educaționale	Permanent	Directori, Consilier educativ	ISJ, CCD, Universități, ONG-uri, instituții de cultură, Primării, Consilii locale	
	Organizarea/ Monitorizarea acțiunilor reunite sub genericul /„Ziua porților deschise”/ Rolul familiei în viața școlii, derularea proiectelor educaționale cu partenerii școlii	îmbunătățirea imaginii unităților de învățământ în comunitate	Mai 2015	Directori, Responsabil OSP, Cadre didactice	ISJ, CCD, Universități, ONG-uri, instituții de cultură, Primării, Consilii locale.	Fonduri extrabugetare ISJ, sponsorizări

V.FORMAREA ȘI DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ A PERSONALULUI DIN ÎNVĂȚĂMÎNT

OBIECTIVUL	MĂSURI/ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMENE	RESPONSABILI	PARTENERI	SURSA DE FINANȚARE
1. Evaluarea și consilierea cadrelor didactice prin inspecțiile la clasă	Monitorizarea activității și consilierea profesorilor debutanți și necalificați, orientarea acestora spre cursuri de abilitare curriculară	-nr. de cadre didactice debutante consiliate –	-permanent	- director, responsabil cu formarea și dezvoltarea profesională, membrii Comisiei pentru Asigurarea Calității., responsabili de arii curriculare	-ISJ	-
	Monitorizarea activității cadrelor didactice prin asistențe la ore	-nr. de asistențe la ore	-permanent	-directori -membrii CEAC -responsabili com. metodice	-CCD	
2. Sprijinirea cadrelor didactice debutante în procesul formării continue	Identificarea nevoilor de formare pentru cadrele didactice debutante și sprijinirea acestora în formarea continuă	-cadre didactice debutante inscise la programe de formare continuă	-permanent	-director -responsabili com metodice	-ISJ -CCD	

3. Formarea cadrelor didactice în domeniul predării, învățării și evaluării din perspectiva competențelor cheie	Identificarea nevoilor de formare a personalului didactic.(înscriere la susținerea gradelor didactice, cursuri de perfecționare, abilitare curriculară). Participare la stagii de formare prin CCD, CJRAE., în vederea formării continue a personalului didactic	-profesori înscriși la programul de formare	-funcție de graficul de desfășurare	-director, responsabil cu formarea și dezvoltarea profesională, prof. Rădeanu Oana	-ISJ -CJRAE -CCD	MECTS
	Formarea cadrelor didactice din perspectiva abordării predării și învățării bazate pe competențe	Creșterea cu 25% a personalului didactic format pentru predarea-învățarea bazată pe competențe	Semestrul I Semestrul al II-lea	director, responsabil cu formarea	CCD Alți furnizori de formare acreditați	MECTS
	Pregătirea cadrelor didactice pentru evaluarea elevilor în scopul orientării și optimizării învățării	80% din numărul cadrelor didactice vor evalua elevii pentru a oferi feed-back atât elevilor cât și părinților, dar și în scopul realizării planurilor individuale de învățare	Semestrul I Semestrul al II-lea	director, responsabil cu formarea	CCD Alți furnizori de formare acreditați	MECTS
	Dezvoltarea unor parteneriate instituționale cu furnizorii acreditați de formare , în scopul optimizării activităților de	-formarea cadrelor didactice prin cursuri de perfecționare	-sem. I, an școlar 2014/2015	-director, responsabil cu formarea și dezvoltarea profesională, prof.Voinescu Anca	-univ. -furnizori acreditați de formare -CCD	MECTS

	formare și dezvoltare profesională a cadrelor didactice și didactic auxiliare.					
	Asigurarea calității procesului de formare continuă prin activitățile metodico-științifice, psihopedagogice realizate la nivelul școlii(în cadrul ZILELOR ȘCOLII, sesiuni de comunicări științifice, comisii metodice, etc.)	-nr. de activități metodice desfășurate	-funcție de graficul activităților	-director, responsabil de comisii metodice, responsabil cu perfecționarea	-univ. -furnizori acreditați de formare -CCD	-
	Organizarea și monitorizarea activităților metodice și psiho-pedagogice la nivelul comisiilor metodice pe discipline	- -nr. de activități metodice desfășurate	-conform planificărilor din comisiile metodice	director, responsabili de subcomisii	-școli similare din județ	-
4. Creșterea calității procesului de formare continuă prin activitățile metodico-științifice desfășurate la nivel local	Crearea unei culturi a calității activităților de formare continuă a personalului	-cursuri din oferta de formare care vizează asigurarea calității	-permanent	-director, responsabil cu formarea și dezvoltarea profesională	-univ. -furnizori acreditați de formare -CCD	MECTS
	Stimularea participării la cursuri de masterat, postuniversitare. Asigurarea calității procesului de formare	-nr. de cadre didactice înscrise la cursuri de perfecționare	-funcție de graficul furnizorilor de acreditare	- directori	CCD -furnizori de formare - profesională	MECTS

	continuă prin activitățile metodico-științifice realizate la nivelul școlii.					
	Evaluarea periodică a programelor de formare a personalului didactic din perspectiva eficienței lor în procesul didactic și a rezultatelor obținute.	-studii de impact	- funcție de graficul planificărilor activităților de la comisiile metodice.	-directori -membrii CEAC -responsabili com. metodice	-CCD	MECTS
	Creșterea calității procesului de formare continuă realizat prin activitățile metodico-științifice la nivelul comisiilor metodice din școală.	-studii de impact		-directori -membrii CEAC -responsabili com. metodice	-CCD	

VI. PROMOVAREA EDUCAȚIEI NONFORMALE ȘI INFORMALE, OPORTUNITATE COMPLEMENTARĂ PENTRU ELEVI

OBIECTIVUL	MĂSURI/ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMENE	RESPONSABILI	PARTENERI	SURSA DE FINANȚARE
1.Armonizare a intereselor legate de dezvoltarea personală a individului cu cele ale comunității imediate, locale și regionale și cu solicitările societății actuale	Organizarea de concursuri, acțiuni cultural-artistice care promovează valorile interculturale la nivel județean/național.Ex. ZIUA EUROPEI- concurs județean, "Cezar Petrescu", „Stefan cel Mare-aparator al civilizației” , Ziua Persoanelor cu handicap	-creșterea numărului de programe și de participanți	-cf. graficului activităților extrașcolare	-responsabil comisia diriginților, diriginți, prof. lb.română, lb. engleză, lb. franceză, religie, socio-umane	- instituții de cultură -ONG-uri -autorități locale -CIA Hirlau	
	Organizarea de vizite la muzeul din Hîrlău și a unor excursii.	-creșterea nr. de participanți	-cf. graficului activităților extrașcolare	-responsabil comisia diriginților, diriginți.	-muzeul Hîrlău -soc. de transport -Primăria	Venituri extrabugetare; Sponsori
	Identificarea de parteneri pentru școală în vederea derulării unor proiecte comunitare	-creșterea nr. de proiecte derulate	-permanent	-dir., responsabil cu programe de integrare europeană	-instituții de cultură -ONG-uri	Venituri extrabugetare; Sponsori

	<p>Accentuarea caracterului interdisciplinar și pluridisciplinar al educației.</p> <p>Organizarea și desfășurarea acțiunilor dedicate evenimentelor cu semnificație locală, național</p> <p>Educarea elevilor în spiritul cunoașterii/conservării specificului românesc în contextul procesului de integrare europeană</p> <p>Atragerea elevilor în acțiuni cu caracter sportiv</p> <p>Realizarea de acțiuni de informare cu privire la prevenirea și combaterea consumului de droguri, a situațiilor de risc, a formelor de agresivitate, a traficului de ființe umane.</p>	<p>-creșterea nr. de activități și desfășurate</p> <p>-nr. de activități desfășurate</p> <p>-nr. de participanți</p> <p>-reducerea cu 5% a notelor scăzute la purtare</p>	<p>-cf. Calendarului</p> <p>-permanent</p> <p>-cf. Calendarului activităților extrașcolare sportive</p> <p>-cf. calendarului activităților</p>	<p>director, responsabil comisie metodică-diriginți, prof. Istorie, diriginți, prof. lb. română-Strungariu M., Șerbu Corina</p> <p>Responsabil comisie metodică-diriginți, responsabil cu programe de integrare europeană, diriginți</p> <p>-consilier educativ, prof. educație fizică</p> <p>-director, responsabil comisia diriginților, polițist de proximitate, diriginți</p>	<p>-instituții de cultură</p> <p>-ONG-uri</p> <p>-ONG-uri</p> <p>-ISJ</p> <p>-Clubul Sportiv Iași</p> <p>--serviciul antidrog</p>	<p>Venituri extrabugetare; Sponsori</p> <p>Venituri extrabugetare; Sponsori Consiliul Local</p>
	<p>Recunoașterea educației nonformale ca dimensiune fundamentală a procesului de instruire și educație.</p> <p>Asigurarea</p>	<p>-menținerea nr. de participanți și de programe</p> <p>-creșterea nr. de</p>	<p>cf. calendarului activităților</p>	<p>director, responsabil comisia diriginților,</p>		

	<p>complementarității educației formale cu cea nonformală prin derularea de activități educative interdisciplinare diverse.</p> <p>Realizarea unui raport echilibrat între conținutul educativ și cel științific în activitatea didactică de predare-învățare.</p> <p>Consilierea și evaluarea cadrelor didactice în activitatea școlară și extrașcolară pe baza criteriilor și indicatorilor de calitate.</p>	<p>programe și de participanți</p>				
<p>2. Crearea unor oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul competențelor cheie, al dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă,</p>	<p>Realizarea programelor care să cuprindă proiecte educaționale centrate pe nevoile elevilor .</p> <p>Promovarea dezvoltării de programe educaționale care au în vedere dimensiunea formativă a educației</p>	<p>Creșterea numărului de elevi și cadre didactice implicate în activități extrașcolare și extracurriculare centrate pe nevoile elevului</p>	<p>-permanent</p>	<p>-diriginți -psihopedagog</p>	<p>ONG-uri, CJRAE Iași -instituții de cultură -politie</p>	<p>Venituri extrabugetare; Sponsori</p>

dinamică						
	Derularea de programe de acțiune comunitară și de promovare a voluntariatului la nivelul comunității locale.-Ziua Cartofului, donatii pentru persoane defavorizate	-implicarea elevilor și cadrelor didactice în proiecte de voluntariat	-cf. calendarului activităților	-instituții de cultură -ONG-uri -autorități locale	-nr. de participanți și progres	
	Promovarea drepturilor omului și formarea competențelor specifice cunoașterii și dezvoltării economice durabile.	- participare la activități -rezultate vizibile în comportamentul elevilor	-cf. calendarului activităților	director, responsabil comisia diriginților, prof. Socio-umane Hriscu Dumitru, prof. istorie	-instituții de cultură -ONG-uri	Venituri extrabugetare; Sponsori
	Realizarea de acțiuni de informare cu privire la situațiile de risc și a formelor de agresivitate.	- reducerea violenței școlare	-permanent	- directori, Comisia pentru prevenirea violenței	- Poliția, pol. Comunitară, -Jandarmaria	Venituri extrabugetare; Sponsori
3.Creșterea rolului și optimizarea activităților extrașcolare și extracurriculare în procesul de educație	Realizarea proiectelor și activităților educative prin dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu alte instituții și ONG-uri din afara școlii	Creșterea numărului proiectelor de parteneriat educațional 2%	anul școlar 20132014	Cadre didactice	-Primăria Hirlau -Ecosal Hîrlău	

	Formarea competențelor specifice societății cunoașterii și dezvoltării economice durabile prin implicarea elevilor în activități extracurriculare (Concursul național “Alege! Este dreptul tău”, Cu viața mea apăr viața”, „Educația rutieră- educația pentru viață” etc.)	Creșterea numărului de elevi participanți și premianți la concursurile	Conform calendarului activităților extrașcolare	-diriginți, profesori, directori,	-ITM Iași -ISJ Iași -Politia Hirlau	Venituri extrabugetare; Sponsori
	Organizarea și desfășurarea unor spectacole, expoziții, festivaluri și concursuri metnografie și folclor, cultură și civilizație românească, dansuri populare și moderne, creație literară(Ex. Tradiții populare, Concurs 1 Martie, Darul Moșului-24 decembrie”	Cu 5% mai multe decât în anul școlar 2010-2011	Conform calendarului activităților extrașcolare	Inspector pentru proiecte educaționale, consilieri educativi, diriginți	-Consiliul Local Hirlau, -Muzeul Hirlau, -Asociația Culturală “Petru Rareș” -“Asociația Mesterilor Popolari “Iași.	Venituri extrabugetare; Sponsori
3.Creșterea rolului instituțiilor partenere în educația elevilor.	Derularea activitatilor conform parteneriatelor incheiate	-nr. mai mare de activitati in care sunt implicati partenrii scolii	-funcție de graficul propus pentru fiecare proiect educațional	-responsabil activitati extrascolare -diriginti	-partenerii scolii	Venituri extrabugetare; Sponsori

VII. SUSȚINEREA EDUCAȚIEI PERMANENTE ȘI A EDUCAȚIEI ADULȚILOR						
OBIECTIVUL	MĂSURI/AȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMENE	RESPONS ABILI	PARTENERI	SURSA DE FINANȚARE
1.Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului educativ al părinților	-Atragerea parinților in viața școlii, consilierea acestora	-Implicarea a cel puțin 50% din părinți în activitățile școlii, consilierea acestora	Anul școlar 2014/2015	Psihopedagog Munteanu Marinela diriginti	Parinți ONG-uri	-
	Atragerea părinților în activități și în elaborarea unor proiecte de educație parentală la nivelul unităților de învățământ	Participarea a cel puțin 25% dintre părinți la astfel de acțiuni	Anul școlar 2014/2015	Consilier educativ Diriginti Comisia resp. Cu implementarea unor programe	Parinți ONG-uri	Venituri extrabugetare

<p>2. Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă, personală și profesională</p>	<p>Dezvoltarea capacității de cooperare instituțională (între școli, între unități de învățământ și Casa Corpului Didactic, universități, organizații ale societății civile, autorități publice, agenți economici și instituții de cultură în vederea derulării de proiecte care să contribuie la dezvoltarea comunității locale); Depunerea actelor necesare pentru acreditare Participare la licitații deschise-fonduri europene</p>	<p>Realizarea de parteneriate educaționale</p>	<p>Permanent</p>	<p>Directori, Consilier educativ</p>	<p>ISJ, CCD, Universități, ONG-uri, instituții de cultură, Primării, Consilii locale</p>	
--	--	--	------------------	--	--	--

<p>4. Identificarea și implementarea celor mai eficiente strategii de formare a adulților</p>		<p>Realizarea de parteneriate cu furnizorii de formare profesională a adulților</p> <p>Derularea unor proiecte de formare profesională în parteneriat cu Fundația Solidaritatea și Speranța Iași, Fundația Corona Iași. AJOFM Iași-Filiala Hîrlău</p>	<p>Anul școlar 2014/2015</p>	<p>Directori, CEAC, MEMBRI CA</p>	<p>ISJ, CCD, Furnizori de formare profesională, Universități, ONG-uri, instituții de cultură, Primăriei, Consilii locale</p>	<p>Resurse pentru acreditare/ Consiliul Local/extrabugetare Fonduri nerambursabile prin proiecte europene</p>
---	--	---	------------------------------	-----------------------------------	--	---

VII. COMPATIBILIZAREA SISTEMULUI EDUCAȚIONAL ROMÂNESC CU CEL EUROPEAN

OBIECTIVUL	MĂSURI/ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMENE	RESPONSABILI	PARTENERI	SURSA DE FINANȚARE
1. Incurajarea cadrelor didactice să participe la mobilități, seminarii, vizite de studiu Dezvoltarea cunoașterii și înțelegerii diversității culturale și lingvistice europene în rândul profesorilor și elevilor;	-Formarea echipei de lucru pentru proiecte europene- - Informare pe grupul de discuții GSTHIRLAU@groups.com despre oferta de parteneriate a) Comenius: (parteneriate multilaterale, bilaterale și regio), b) Grundtvig (Parteneriate pentru învățare) c) Leonardo da Vinci	Creșterea numărului de cadre didactice la participarea programelor europene	-funcție de graficul apelurilor	Director		-
2. Implicarea școlii în proiecte de parteneriat cu unități similare din spațiul european	Identificarea de parteneri europeni pentru dezvoltarea unor proiecte educaționale la nivel județean.	-derularea unor proiecte	-permanent	-director, comisia responsabil cu programele de integrare europeană	ISJ	-fonduri nerambursabile

IX.ASIGURAREA INFRASTRUCTURII NECESARE UNEI EDUCAȚII DE CALITATE

OBIECTIVUL	MĂSURI/ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMENE	RESPONSABILI	PARTENERI	SURSA DE FINANȚARE
Demersuri pentru obținerea de fonduri necesare pentru RK-corp B și construcție sală de sport/amenajare teren de sport.	-Accesarea de proiecte europene cu fonduri nerambursabile pentru modernizarea infrastructurii si const. Sala de sport< - Realizarea unor proiecte și fișe tehnice pentru obținerea unor finanțări pentru clădirea veche	-scoala reabilitata -.inceput proiect sală de sport	-funcție de fondurile aprobate de C.L. an financiar 2015 -grafic finantari nerambursabile	-director, contabil șef;	- Consiliul Local Hîrlău	Consiliul Local Hîrlău
Modernizarea infrastructurii	Amenajarea unui teren de sport	-infrastructură de calitate	-cf. fondurilor alocate	-director, contabil șef;	-Consiliul Local	

Director,
Prof. Lorela Iancu